

専用FAX番号 03-3527-3355 / office24-kanri@star-link.co.jp

記入例

賃料変更届出書

届出日：〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日

スターリンク株式会社 御中

※再審査がございます。別途書類が必要となりますので営業担当よりご案内いたします。
※変更後の賃貸借契約書（もしくはこれに代わる書類）をご提出ください。

承認番号

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

物件名	フリガナ マルマルビル 〇〇ビル マルマル 〇〇号室
物件住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇 ^{都道府県} 〇〇区〇〇町〇-〇-〇
賃借人氏名	フリガナ ヤマダ タロウ 山田 太郎

変更日	〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日
-----	---------------

追加項目がございましたら、下記「その他()」欄へ、ご記入お願いいたします。

変更項目	変更前	変更後
賃料(税込)	円	円
共益費/管理費(税込)	円	円
駐車場(税込)	0円	40,000円
看板代(税込)	円	円
その他()	円	円
その他()	円	円
その他()	円	円
合計	0円	40,000円

取扱店様の情報					
●会社名	株式会社〇〇不動産			印	
●住所	〇〇 ^{都道府県} 〇〇区〇〇町〇-〇-〇				
●TEL (〇〇)	〇〇〇〇- 〇〇〇〇	●FAX (〇〇)	〇〇〇〇- 〇〇〇〇		●担当者
●弊社記入欄(受付日)	年 月 日)	本部処理課	所属長	営業担当者	処理担当者
(MEMO)					